



オーエスキューブ

# 簡易マニュアル

Ver.1.6a


2024年1月25日













株式会社 音響ハウス

ONKIO HAUS

# オンライン搬入の流れ

想定される役割分担： 制作扱い広告会社

 制作会社／ポストプロ

1 プロジェクト作成			CM毎にフォルダを作成する感覚でプロジェクトを作成します
2 メンバー設定			制作扱い広告会社、制作会社、ポストプロの担当者を登録して招待します
3 CMメタデータの入力			手入力、CSV・XMLファイルからの読み込み入力を行います
4 CMメタデータの検収依頼			検収依頼によって、メンバーにメールが送られます
5 CMメタデータの承認			承認すると、CMDDeCoにメタデータが登録されます
6 素材ファイルのアップロード			XDCAM方式固有のMXFファイルをアップロードします
7 素材ファイルの検収依頼			検収依頼によって、メンバーにメールが送られます
8 素材ファイルのプレビュー			各担当者がプレビュー確認します
9 素材ファイルの登録			CMDDeCoに素材が登録されます
10 媒体扱い広告会社指定			複数の会社・担当者が指定できます
11 オンライン認証			メタデータと素材ファイルの登録、媒体扱い広告会社の指定が済んでいないと、認証できません

# ログイン

ログイン

ログインID(メールアドレス):

パスワード:

次回のために保存

パスワードを忘れた方はこちら

登録済み 企業様の  
ログインの追加はこちら >>

## 接続先

接続先は、httpにSSL/TLSによるデータ暗号化機能が付いたhttpsを採用しています。

本運用サーバ      <https://arz.ohscube.com>

システムに慣れていただくために、予備システムを用意しています。認証などの操作・反応をエミュレーションしていますので、自由に試すことが可能です。開発環境を兼ねていることを承知の上で、お試し下さい。

練習用サーバ      <https://crz.ohscube.com>

## ログイン画面


ログインID(メールアドレス)とパスワードを使ってログインすることで、オーエスキューブを使うことができます。

初めての方は、事前にオーエスキューブ接続利用登録を済ませて頂き、「登録済み企業様のログインの追加はこちら」から、必要なログインIDを追加して下さい。

# 一覧表示画面

## 一覧表示画面

ログインすると、そのIDに紐付いたプロジェクトが一覧表示されます。素材広告主名、素材名、登録日などから、目的の作品を検索することが可能です。

目的の作品にカーソルを持って行くと、カーソルが  指先になり、その作品を選択出来るようになります。クリックすると、その作品の編集画面に移動します。

各作品は1行で1作品ですが、複数作品をグループ化すると、1つのフォルダにまとめることができます。

**フォルダ化する権限は、一部ユーザーに限定しています。**



## プロジェクト作成

New

プロジェクトを新規作成するためのボタンです。クリックすると、新規作成ダイアログボックスが表示され、「CM素材名入力」が求められます。ここで入力される名前は、メタデータの [CM素材名] として扱われますが、後から容易に変更することができます。

仮の [CM素材名] で他のメンバーを招待する場合などは、招待されたメンバーに、作業内容が伝わるように広告主や商品名などを入れて、わかりやすい名前を付けて下さい。

新規作成します

CM素材名

CM素材名は後から変更可能です。

# 編集画面

## 編集画面

CM作品毎に、1つの編集画面があります。編集画面では、メンバー設定、メタデータの入力・承認、素材ファイルのアップロード・承認、媒体扱い広告社の指定などを行います。最終的にオンライン認証を行うと、搬入が可能になります。

## メンバー設定



メンバーを招待するためのボタンです。クリックして「プロジェクトメンバー設定」画面を開きます。

[メンバー追加] ボタンをクリックし、追加したいメンバーのメールアドレスを「メンバーの追加」ダイアログボックスに入力します。招待者の「状態」表示欄が「招待中」となれば、招待メールが送られています。招待した各メンバーは、それぞれの立場によって、異なった権限が与えられますが、後から権限の設定を変更することも可能です。

# メタデータ入力



メタデータ入力は、一部の項目を制作扱い広告会社の担当者が手入力し、技術項目などを制作会社・ポストプロダクションの担当者が追加入力するのが一般的な流れになります。広告会社の担当者が入力する項目として、「CM素材名」「10桁CMコード」などが考えられます。「広告主名」は、広告事業者コードに登録された社名が表示されますが、手入力等で変更する事はできません。「素材広告主名」は、文字数制限なく手入力が可能ですが、メタデータには、冒頭から20文字までしか反映されません。

## ファイルから登録 ファイルから登録



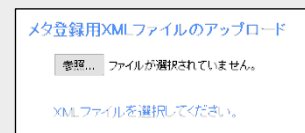
CMメタデータの入力は、各項目を手入力していく方法と、既存のメタデータを読み込ませる方法があります。カーソルを「ファイルから登録」上に持って行くと、ファイル形式選択のダイアログボックスがホバー表示されます。

[CSVから登録] は、「CMメタデータ入力支援ツール」から出力したCSVファイルを読み込ませることができます。

[XMLから登録] は、CM素材交換メタデータで規定されたXMLファイルを読み込ませることができます。

読み込みダイアログの「参照」から、メタ用ファイルを選択して下さい。

XDCAM用のファイルだった場合には、オンライン用に変更されます。読み込みを確認したら、「保存更新」をクリックして下さい。



※「CMメタデータ入力支援ツール」は、日本ポストプロダクション協会のホームページからダウンロード出来ます。 <http://www.jpapanet.or.jp/>

## クレジット作成機能 クレジット作成

入力されたメタ情報から、クレジット画像を作成する機能です。



# メタデータの検収依頼・承認

CMメタは未入力です

CMメタは未検収です **検収を依頼する** 承認を取得する



メタデータが入力されると、ステータスが「未入力」から「未検収」に変更されます。制作会社・ポストプロダクションの担当者は、メタデータを入力した後、[検収を依頼する] をクリックしてメタデータの検収依頼を行います。メンバー全員に、検収依頼のメールが送られます。

CMメタは未承認です 修正を依頼する **承認を取得する**



メタデータの検収依頼が実行されると、ステータスが「未検収」から「未承認」に変更されます。左端に表示しているステータスアイコンが、左側のグレーから中央のブルーへと変わります。制作扱い広告会社の担当者は、検収依頼のメールを受けて、メタデータを確認します。メタデータに問題があれば、[修正を依頼する] をクリックして差し戻しを行うことができます。

問題がない場合は、[承認を取得する] をクリックします。CMDDeCoに対して問い合わせを行うかどうかのダイアログが表示されますので、[登録開始] を選択して問い合わせを実行します。

CMDDeCoに登録されると、ステータスが「未承認」から「承認済」に変更され、CMメタの承認番号が表示されます。アイコン表示も右側のピンクへと変化し、メタ関連の操作が終わったことを示します。

既に同じ10桁CMコードが使われていた場合など、登録に成功しなかった際には、[修正を依頼する] を行います。

承認番号:M201709140001  
CMメタは承認済です 修正を依頼する

# 素材ファイルのアップロードと検収依頼

素材広告主名	株式会社音響ハウス	1A3H
制作扱い広告会社名	おとがひびく株式会社	
制作会社名	株式会社おとのいえ	
素材はアップロード されていません <a href="#">素材のアップロード</a> <a href="#">検収を依頼する</a> <a href="#">素材を登録する</a> <a href="#">プレビュー確認</a> <a href="#">保存更新</a>		
ファイル規格:	MXF:XDCAM	素材種類区分: オンライン
素材秒数:	15	

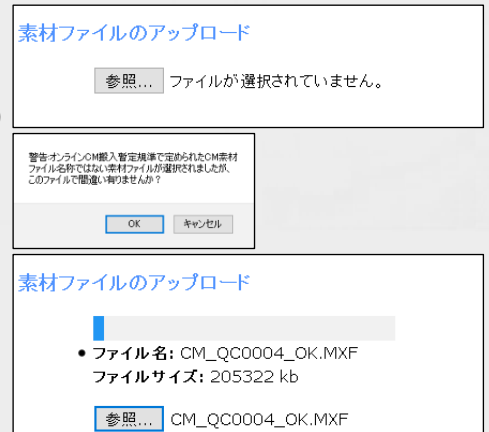
編集画面の中央部分に、素材ファイルのアップロード操作を表示する領域があります。



制作会社・ポストプロダクションの担当者は、[素材のアップロード] をクリックして、ダイアログの[参照] からオンライン用MXFファイルを選択して、アップロードを行います。選択されたファイル名が、「CM\_10桁CMコード」と異なっていた場合には、間違いが無い確認のダイアログが表示されます。

アップロードが開始されると、プログレスバーが表示されます。この際にハッシュ値を自動的に生成して、アップロード時にデータが欠損していないかをチェックします。

アップロード完了と同時に、ソニー製のフォーマットチェックツールによって、ファイルの再生互換性が自動的にチェックされます。その後、MXFファイルの簡易チェック機能が働きます。ファイル規格、素材秒数、SD/HD区分、DF/NDF区分、スタートタイムコード等が適正であるか判定します。



素材のアップロードが終了すると、ステータス表示が「未検収」に変更されます。アップロードが終了すると、自動的にproxy画像を生成しますので、アップロード後1分程度で[プレビュー確認] が可能になります。proxy画像ですので、搬入素材より粗い画質になります。

素材を変更したい場合は、[素材の再アップロード] をクリックして、既にアップロードされているファイルを削除してから、再アップロードすることができます。問題がない場合は、[検収を依頼する] をクリックすると、素材の検収を依頼するメールが発信されます。



# 素材ファイルのプレビュー・登録

リストに戻る フォルダに戻る 1/3

つづけて登録 クレジット作成 機能 メンバー設定

CMメタは未承認です 修正を依頼する 承認を取得する

10桁CMコード 1A3H - OKH15A ? ファイルから登録

CM素材名 企業CM15秒-A

CM作品名

商品名 ファイル送稿テストA

広告主名 株式会社音響ハウス

素材広告主名 株式会社音響ハウス 1A3H

制作扱い広告会社名 テスト制作広告会社

制作会社名 テスト制作会社

素材は未検収です 素材の再アップロード 検収を依頼する 素材を登録する プレビュー確認 字幕プレビュー 保存更新

HASH3c1c75f47c119a25557bc9aa0e373d7a88395e20

素材は未登録です 素材の再アップロード 修正を依頼する 素材を登録する プレビュー確認 保存更新 字幕プレビュー

HASH3c1c75f47c119a25557bc9aa0e373d7a88395e20



素材の検収依頼が実行されると、ステータスが「未検収」から「未登録」に変更されます。制作扱い広告会社の担当者は、検収依頼のメールを受けて、素材のプレビュー確認を行います。

**プレビュー確認** アップロードされたファイルを、視聴確認するボタンです。

素材内容やクレジット情報を確認して下さい。左側にメタデータから作成したクレジット、右側にProxy画像が表示されます。素材に問題があれば、[修正を依頼する] をクリックして差し戻しを行うことができます。

メタデータから作成したクレジット	
素材広告主名	株式会社音響ハウス
CM素材名	企業CM15秒-A
10桁CMコード	1A3H-02019
素材秒数	15
音声区分	ステレオ CM字幕有無 無し
種別	ファイル送稿テストA
制作広告会社	
制作会社名	
備考	
録画日	

ビデオプレビュー

ONKIO HAUS

01:00 / 17:29

問題がない場合は、[素材を登録する] をクリックして、CMDeCoに素材を登録します。一度もプレビューせずに登録しようとする、プレビューを促すメッセージが表示されます。

登録が完了すると、ステータスが「登録済です」に変わります。

**字幕プレビュー** メタ項目の「CM字幕有無」が有りだった場合に表示されます。字幕データを映像にスーパーインポーズしたプレビューが可能となります。

メタデータの認証と素材ファイルの登録が済んだ時点で、媒体扱い広告会社が指定されていない場合は、指定を促すメッセージが表示されます。

# 媒体扱い広告会社指定

有効期限: ?

制作扱い広告会社 | 媒体扱い広告会社

媒体扱い広告会社の追加  
グループから引用

媒体扱い広告会社名:

担当者名:  メールアドレス:

担当者の追加

媒体扱い会社は未指定です

保存更新

ONKIO HAUS

制作扱い広告会社 | 媒体扱い広告会社

媒体扱い広告会社の追加  
グループから引用

媒体扱い広告会社をCMDDeCoに登録するには、「媒体扱い広告会社を指定する」ボタンをクリックする必要があります。一度指定すると、同じ広告会社の担当者を追加することができなくなりますので、最初に全ての担当者を入力して下さい。

媒体扱い広告会社名: 株式会社音響ハウス 1A3H +

担当者名: 織田泰光 メールアドレス: oda@onkio.co.jp

担当者の追加

媒体扱い会社は未指定です

媒体扱い会社を指定する

保存更新



媒体扱い広告会社の指定内容は、社名、広告事業者コード、担当者名、メールアドレスです。入力したら、データを保存するために必ず [保存更新] をクリックして下さい。この際に担当者名の使用文字種チェックを実施し、問題がないか事前に確認します。複数の担当者を指定する場合は、[担当者の追加] をクリックして枠を追加して下さい。複数の会社を指定する場合は、[媒体扱い広告会社の追加] をクリックして、指定枠を追加して下さい。複数の作品を続けて指定する場合に、グループから引用をクリックすると、同じグループの他作品で指定されている方が一覧表示されます。チェックボックスに✓を入れて[OK] を押すと、指定枠と共に媒体扱い広告会社と担当者が追加されます。

入力が済んで [媒体扱い会社を指定する] をクリックすると、CMDDeCoに指定内容が登録され、登録された方にCMDDeCoからメール通知が送られます。

素材登録まで済んでいる場合は、「続けてオンライン認証を行いますか」と表示されます。問題無い場合は [認証開始] をクリックして下さい。そのままオンライン認証を行うことが可能です。

## CMDDeCoサーバーへ問い合わせ

すべての媒体扱い広告会社の登録に成功しました。  
続けてオンライン認証を行いますか？

認証開始 キャンセル

制作扱い広告会社 | 媒体扱い広告会社

媒体扱い広告会社の追加  
グループから引用

大変お手数をおかけしますが、既に登録済みの媒体扱い広告会社の担当者以下のことをお伝えください。同じ会社内の媒体扱い広告会社の担当者の追加・削除は、当面の間、(株)広告Editセンター提供のCMDDeCoで行っていただく必要があります。

媒体扱い広告会社名: 株式会社音響ハウス 1A3H

担当者名: 織田泰光 メールアドレス: oda@onkio.co.jp

担当者の追加

同じ会社の担当者は追加できませんが、新たな媒体扱い広告会社の担当者は追加できます。

媒体扱い会社指定済みです 再登録をする オンライン未承認です 承認を取得する

保存更新

ONKIO HAUS

# 媒体扱い広告会社追加・削除



媒体扱い広告会社の指定は、搬入事業者システムからしか実施できません。複数の広告会社を指定したい場合は、[媒体扱い広告会社の追加]をクリックして、広告会社の枠を増やして下さい。

各媒体扱い広告会社には、最低1人の担当者を指定しておく必要がありますので、担当者空欄のまま指定することはできません。また最後の1人を削除しようとする、「媒体扱い広告会社担当者が0人になるため、媒体扱い広告会社担当者を削除できません」と、エラーを表示します。



媒体扱い広告会社の担当者を追加・削除する操作は、搬入事業者側システムからもCMDDeCoからも操作可能ですが、CMDDeCo側で行った操作の結果は、搬入事業者側システムに反映されませんので、注意が必要です。オンライン認証後も操作は可能です。

担当者を追加したい場合は[担当者の追加]をクリックし、入力したら[保存更新]を行って下さい。削除したい場合は、担当者名の右に有るゴミ箱アイコンをクリックすると、確認のダイアログが表示されます。操作内容を示すステータスが表示(+ : 追加、- : 削除)されると、[登録を変更する] が押せるように表示が変わりますので、忘れずに[登録を変更する] をクリックして下さい。

# オンライン認証



「メタデータの登録」「素材の登録」が終わった後に「媒体扱い広告会社を指定する」をクリックしてCMDDeCoへの登録を行います。指定の登録が済むと、「つづけてオンライン認証を行いますか」と表示されます。問題が無い場合は、そのまま「認証開始」をクリックして、オンライン認証を行うことが可能です。直ぐにオンライン認証を行わない場合は、[キャンセル] することも出来ます。

何れの場合も、媒体扱い広告会社の指定ステータスが、「未指定です」から「指定済みです」に変わります。オンライン認証を行わなかった場合は、その横に「オンライン未承認です」と、表示されます。

[承認を取得する] をクリックすると、オンライン認証の実施を確認するダイアログボックスが表示されます。[認証開始] をクリックすると、CMDDeCoへのオンライン認証が開始されます。認証に成功すると、ステータスが「オンライン承認済みです」に変わり、オンライン認証IDが表示されます。

搬入システム上での操作は終了です。



# ProResファイルのアップロード

OHS<sup>3</sup> 株式会社音響ハウス 鎌田 泰光 ログアウト

リストに戻る フォルダに戻る 3/4 ▲ ▼ ProResアップロード ProResプレビュー ProResダウンロード

HASH:

つづけて登録

CMメタは未入力です 検収を依頼する 承認を取得する 機能 メンバー設定

10桁CMコード = ファイルから登録

CM素材名 音響ハウス 企業CM

CM作品名

ProResアップロード ProResプレビュー ProResダウンロード



搬入用原版となるProResファイルを、オーエスキューブ上でやり取りできる機能です。

[ProResアップロード] をクリックすると、ProResファイルを選択するダイアログボックスが表示されます。

[参照] からアップロードするProResファイルを選択します。

選択されたファイル名称が、「CM\_10桁CMコード」と異なっていた場合には、間違いが無い確認が表示されます。

ファイルが選択されるとアップロードが開始されますので、アップロードが完了したと表示が出るまで、このダイアログを閉じないで下さい。

ProRes再アップロード ProResプレビュー ProResダウンロード

HASH:102f08bef0617f3937f64340810ea6520670923d

アップロード後に修正したい場合は、[ProRes再アップロード]をクリックして下さい。アップロード完了後、数分で [ProResプレビュー] から簡易プレビューが可能です。

広告会社権限を持つ方は、[ProResダウンロード] からダウンロードが可能です。

HASH:では、ハッシュ値(SHA-1)を表示しています。

\* MXFファイルがアップロードされ、検収依頼が出されると、ProResファイルのアップロード機能は非表示となります。



# その他の機能

## つづけて登録

メタデータやメンバー設定を行った後に [つづけて登録] をクリックすると、プロジェクトをそっくりコピーした未保存プロジェクトが作成できます。画面の左上に、その旨が赤文字で表示されます。作品名や10桁CMコードを変更するだけで、設定を済ませることができます。[保存・更新] を行った時に、メンバーのコピーを行うかどうかのダイアログが表示されます。そのままメンバーをコピーするのであれば [はい] を、コピーしないのであれば [いいえ] を選択して下さい。

## 履歴表示

時計アイコンをクリックすると、履歴ダイアログが表示されます。プロジェクト毎に、メタ入力・承認・アップロード・プレビューなどの操作を、誰がいつ行ったか確認することができます。

## 10桁CMコード事前確認

10桁CMコードが既に登録済みかどうかを、事前に確認するためのボタンです。

## QCチェック

[プレビュー確認] で表示されるビデオプレビュー枠の右下にある [この素材の品質検査を実施する] をクリックすると、QCチェックの利用予約がされます。実際のQCチェックは、予約順に順次バックグラウンドで実行されます。その動作状況は、素材ファイルアップロード操作の表示領域に表示されます。QCチェックが終了すると、QCレポート(PDF)がダウンロードできるようになります。QCチェックソフトウェアとして、Venera社のpulsarを用意しています。レポートは、完了: Completed(緑)、警告: Warnings(オレンジ)、不良: Errors(赤)で報告されます。ErrorやWarning部分は、タイムコードで指摘されますが、表記は全て英語となります。

# サポート体制

## 動作OSと推奨ブラウザ

Microsoft Windows 11 Microsoft Windows 10	Google Chrome Mozilla Firefox Microsoft Edge
Apple Mac OS X 10.12～	Google Chrome Mozilla Firefox

本運用 URL <https://arz.ohscube.com>

練習用 URL <https://crz.ohscube.com>

\*ポップアップブロックの解除等、特定のブラウザ設定に依存する場合がございます。

## システムサポート

- ・システム稼働時間：365日・24時間  
\*システムメンテナンスの際は、事前告知させていただきます
- ・お問い合わせ時間：  
お電話受付 平日 9:30～18:00  
**Tel 03-6263-0502**  
メールお問い合わせ 365日・24時間  
**support.ohscube@onkio.co.jp**
- ・ファイル保持日数：2年間  
\*事前のご要望で延長が可能です。